**Приложение 4.**

**Рекомендации по составлению бюджета проекта и комментариев к бюджету.**

***Внимание! Данное приложение носит информационный характер и не включается в заявку на участие в конкурсе.***

**Рекомендации по составлению бюджета проекта.**

Бюджет проекта и комментарии к нему необходимо оформить в файле в формате MS WORD, распечатать, заверить подписью руководителя и печатью организации и предоставить организаторам конкурса в формате .pdf (скан).

В бюджет должны быть включены как можно более точные и обоснованные данные о планируемых расходах по проекту, средства на финансирование которого запрашиваются у организатора конкурса, а также размер собственного вклада/софинансирования в денежном выражении.

В таблицу включены возможные статьи расходов, но каждый бюджет должен отражать потребности конкретного проекта.

Средства гранта могут быть использованы:

* на оплату труда исполнителей проекта (штатные и привлеченные сотрудники, оплата услуг, в т.ч. самозанятых);
* на приобретение и доставку оборудования и материалов для проведения благоустройства, озеленения, ремонта;
* на приобретение и установку малых архитектурных форм[[1]](#footnote-1);
* на расходы на проведение мероприятий (субботники, добровольческие акции и т.п.), связанных с благоустройством.

Средства гранта не могут быть использованы:

* для осуществления деятельности, не связанной с представленным проектом;
* для реализации коммерческих проектов, предполагающих извлечение прибыли;
* на оплату подготовки проектно-сметной документации;
* для покрытия непредвиденных или представительских расходов;
* для покрытия долгов победителей конкурса;
* для приобретения мобильных телефонов и оплаты услуг мобильной связи;
* для приобретения алкоголя;
* на капитальное строительство[[2]](#footnote-2);
* на поездки за пределы РФ;
* на расходы, осуществленные до получения средств целевого пожертвования на счет победителя Конкурса.

Статья «Оплата труда, в т.ч. НДФЛ, и страховые взносы штатных сотрудников».

Статья «Оплата труда, в т.ч. НДФЛ, и страховые взносы привлеченных сотрудников».

В данные статьи могут быть включены расходы на оплату труда основных исполнителей проекта, включая услуги по проведению земляных и прочих работ по благоустройству, по установке и монтажу, производимые физ. лицами (по договору ГПХ или с самозанятым). Общая сумма расходов на оплату труда исполнителей проекта (штатные и привлеченные сотрудники), включая НДФЛ и страховые взносы, не должна превышать 33% от запрашиваемой суммы гранта.

Штатные сотрудники – только сотрудники организации-заявителя. Привлеченные специалисты, физические лица не являются штатными сотрудниками организации-заявителя, а нанимаются на работу по проекту по договору ГПХ или оказывают услуги по договору с самозанятым. Обратите внимание, что сумма оплаты труда, указываемая в бюджете, должна включать НДФЛ. Суммы страховых взносов могут отличаться в разных организациях.

Оплата каких-либо услуг наличными деньгами без заключения договора, без предоставления подтверждающих документов за счет средств гранта не допускается!

Статья «Оборудование, инвентарь, материалы, МАФ».

Предположительно, это самая объемная статья расходов. В данную статью могут быть включены расходы на приобретение оборудования, инвентаря, строительных и других материалов, необходимых для проведения благоустройства территории, а также на приобретение малых архитектурных форм.

Если услуги доставки и монтажа оборудования, МАФ производятся и оплачиваются отдельно, стоимость этих услуг может быть включена в бюджет отдельной строкой. В данную статью можно включить расходы на оплату услуг юр. лиц, ИП, самозанятых.

Статья «Расходы на мероприятия».

В данную статью могут быть включены расходы на непосредственное проведение мероприятий с участием местных жителей (субботники, добровольческие акции и т.п.), связанных с благоустройством. Расходы на проведение мероприятий не должны превышать 10% от запрашиваемой суммы гранта.

Статья «Административные расходы».

В данную статью могут быть включены банковские расходы (комиссия за снятие наличных, за безналичный перевод).

**Рекомендации по составлению комментариев к бюджету.**

В комментариях к бюджету необходимо предоставить обоснование запрашиваемых средств по каждой статье расходов в описательной форме, указать вид собственного вклада заявителя в проект, перечислить источники софинансирования.

Статья «Оплата труда, в т.ч. НДФЛ, и страховые взносы штатных сотрудников».

Статья «Оплата труда, в т.ч. НДФЛ, и страховые взносы привлеченных сотрудников».

Укажите фамилии и должности основных исполнителей проекта, их роль и функции, время или % занятости. Обоснуйте уровень оплаты каждого сотрудника. Если штатные сотрудники, привлеченные специалисты выполняют проект на добровольных началах, отметьте это.

Статья «Оборудование, инвентарь, материалы, МАФ».

Обоснуйте необходимость приобретения оборудования и т.п. с точки зрения целей проекта и планируемой деятельности. Укажите вид и количество, конфигурацию (марка, технические параметры) оборудования, МАФ и т.п., приобретаемого в рамках проекта. Укажите, если указанные расходы осуществляются за счет заявителя или партнеров проекта.

Статья «Расходы на мероприятия».

Обоснуйте необходимость указанных в бюджете расходов с точки зрения целей проекта и планируемой деятельности. Укажите, если указанные расходы осуществляются за счет заявителя или партнеров проекта.

Статья «Административные расходы».

Обоснуйте необходимость и размер указанных в бюджете расходов. Укажите, если указанные расходы осуществляются за счет заявителя или партнеров проекта.

1. К малым архитектурным формам относят лестницы, ограды, скульптуры, фонтаны, светильники наружного освещения (ландшафтные светильники), стенды для афиш и реклам, садово-парковые сооружения (беседки, ротонды, перголы, садово-парковая скульптура, вазоны, парковые скамьи и другую садовую мебель), городскую уличную мебель, урны, детские игровые комплексы. [↑](#footnote-ref-1)
2. Kaпитaльнoe cтpoитeльcтвo — пpoцecc вoзвeдeния oбъeктoв, кoтopый включaeт фyндaмeнтныe paбoты, мoнтaж oпopнoй кoнcтpyкции, oгpaждeний, пoдвoд кoммyникaций. Kлючeвaя xapaктepиcтикa кaпитaльнoгo cтpoитeльcтвa — пpoвeдeниe зeмляныx paбoт пo oбycтpoйcтвy зaглyблeннoгo фyндaмeнтa, кoтopый cвязывaeт yчacтoк зeмли и кaпитaльнoe cтpoeниe, pacпoлoжeннoe нa нeм. Здaниe и зeмля пoд ним cтaнoвятcя eдиным oбъeктoм coбcтвeннocти, пoэтoмy пpoдaть дoм бeз yчacткa нeльзя. [↑](#footnote-ref-2)